

PROVVEDIMENTO DEL LIQUIDATORE N. 10/2020

OGGETTO: RELAZIONE IN ORDINE AL RAGGIUNGIMENTO, NELL'INTERO ESERCIZIO 2019, DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI ASSEGNATI DAL COMUNE DI BRESCIA INERENTI ALLA TEMATICA DEL PERSONALE E CONSEQUENTI DELIBERAZIONI

IL LIQUIDATORE

PREMESSO CHE

- i. la Capogruppo, Brescia Mobilità S.p.A., con nota del 29.3.2019 (PG: 0003685/19), ha trasmesso alla Società quanto pervenuto dal Comune di Brescia in merito agli obiettivi gestionali per l'esercizio 2019, di carattere sia generale sia specifico, assegnati a tutte le società del Gruppo;
- ii. ai sensi del co. 4, dell'art. 10, del "Regolamento sulla disciplina dei controlli interni" - di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale 22.3.2013, n. 29, e successivo aggiornamento avvenuto con Deliberazione del Consiglio Comunale del 25.6.2019, n. 76 - è necessario comunicare il grado di raggiungimento di tali obiettivi gestionali sia per il primo semestre dell'esercizio 2019 sia per l'intero esercizio 2019;
- iii. per quanto attiene al raggiungimento, nell'intero esercizio 2019, degli obiettivi gestionali assegnati alla Società, ad eccezione dello specifico obiettivo gestionale in tema di personale ex art. 19 del D.Lgs. 175/2016, si rimanda a separato Provvedimento del sottoscritto Liquidatore;
- iv. con Provvedimento del 4.9.2019 il sottoscritto Liquidatore ha preso atto del buon grado di raggiungimento dello specifico obiettivo gestionale inerente alla tematica del personale assegnato alla Società nel primo semestre 2019 ed ha trasmesso la relativa relazione alla Capogruppo per il successivo inoltro al Comune;

CONSIDERATO CHE:

il Comune di Brescia ha previsto che *"In relazione al contenuto del comma 5 dell'art. 19 d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., si chiede un contenimento o una razionalizzazione delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle del personale, rispetto all'esercizio precedente. Anche in questo caso dovranno essere dettagliatamente rendicontati gli interventi posti in essere e i risultati raggiunti anche con riferimento alle risultanze di bilancio. In continuità con la deliberazione G.C. 616/2014, le nuove assunzioni di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, dovranno essere precedute da specifica preventiva autorizzazione rilasciata dal Comune"*;

VALUTATO CHE:

- (a) la Società, dall'1.1.2016, non ha personale in organico, e, tenuto conto dello stato di liquidazione della stessa, non è prevista alcuna assunzione di personale;
- (b) le spese sostenute sono circoscritte limitatamente a quelle minime necessarie per il mantenimento in vita della Società in liquidazione (peraltro già puntualmente definite in fase di

apertura di liquidazione e confluite in un "fondo spese di liquidazione" nel bilancio), come si evince dalla relazione di attestazione in ordine al raggiungimento, relativamente all'annualità 2019, dello specifico obiettivo gestionale inerente alla tematica del personale, depositata agli atti della Società, che verrà trasmessa alla Capogruppo, affinché la stessa possa procedere alla trasmissione al Comune di Brescia;

tutto ciò premesso, considerato e valutato,

DISPONE

- (i) di prendere atto del buon grado di raggiungimento dello specifico obiettivo gestionale, inerente alla tematica del personale, assegnato dal Comune di Brescia alla Società, relativamente all'intero esercizio 2019;
- (ii) di approvare la relazione, depositata agli atti della Società, da trasmettere alla Capogruppo per il successivo inoltro al Comune di Brescia;
- (iii) di disporre la pubblicazione sul sito internet del Gruppo Brescia Mobilità del presente Provvedimento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e come indicato dal Comune di Brescia.

Brescia, 14 aprile 2020

IL LIQUIDATORE

Pro _____ i

