

PROVVEDIMENTO DEL LIQUIDATORE N. 16/2020

OGGETTO: RELAZIONE IN ORDINE AL RAGGIUNGIMENTO NEL PRIMO SEMESTRE 2020 DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI ASSEGNATI DAL COMUNE DI BRESCIA INERENTI ALLA TEMATICA DEL PERSONALE E CONSEGUENTI DELIBERAZIONI

IL LIQUIDATORE

PREMESSO CHE

- i. Brescia Mobilità S.p.A., con lettera del 26.3.2020, ha trasmesso alla Società la nota con la quale il Comune di Brescia ha comunicato gli obiettivi gestionali per l'esercizio 2020, di carattere sia generale sia specifico, assegnati a tutte le società del Gruppo Brescia Mobilità;
- ii. ai sensi del comma 4, dell'art. 10, del "Regolamento sulla disciplina dei controlli interni" – di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale del 22.3.2013, n. 29, e successivo aggiornamento avvenuto con Deliberazione del Consiglio Comunale del 25.6.2019, n. 76 – è necessario comunicare il grado di raggiungimento di tali obiettivi gestionali sia per il primo semestre dell'esercizio 2020 sia per l'intero esercizio 2020;
- iii. per quanto attiene al raggiungimento, nel primo semestre 2020, degli obiettivi gestionali assegnati alla Società, ad eccezione dello specifico obiettivo gestionale in tema di personale ex art. 19 del D.Lgs. 175/2016, si rimanda a separato provvedimento del sottoscritto Liquidatore;

VALUTATO CHE

il Comune di Brescia ha previsto che *"In relazione al contenuto del comma 5 dell'art. 19 d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., si chiede un contenimento o una razionalizzazione delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle del personale, rispetto all'esercizio precedente. Anche in questo caso dovranno essere dettagliatamente rendicontati gli interventi posti in essere e i risultati raggiunti anche con riferimento alle risultanze di bilancio. Le nuove assunzioni di personale, a tempo sia determinato sia indeterminato, dovranno essere precedute da specifica preventiva autorizzazione rilasciata dal Comune. Le spese del personale dovranno comunque mantenere il rapporto tre spese del personale, considerate al netto di eventuali rinnovi contrattuali, e costi di produzione entro il limite medio registrato nel triennio 2016-2018"*;

CONSIDERATO CHE

- a) l'obiettivo gestionale in oggetto non pare applicabile alla Società, considerato lo stato di liquidazione della stessa e tenuto conto che la stessa non svolge alcuna attività e non ha dipendenti;
- b) le spese di funzionamento sono circoscritte limitatamente a quelle minime necessarie per il mantenimento in vita della Società in liquidazione - peraltro già puntualmente definite in fase

di apertura di liquidazione e confluite in un “*fondo spese di liquidazione*” nel bilancio - come si evince dalla relazione di attestazione in ordine al raggiungimento, relativamente al primo semestre 2020, dello specifico obiettivo gestionale inerente alla tematica del personale, deposita agli atti della Società, e redatta secondo il *format* richiesto dall’Amministrazione Comunale;

- c) la relazione è stata trasmessa alla Dott.ssa Raffaella Tonni, Sindaco Unico della Società;
- d) tale relazione, verrà, inoltre, trasmessa alla Capogruppo, affinché la stessa possa procedere alla trasmissione al Comune di Brescia;

tutto ciò premesso, valutato e considerato,

DISPONE

- (i) di prendere atto del buon grado di raggiungimento dello specifico obiettivo gestionale inerente alla tematica del personale assegnato dal Comune di Brescia alla Società nel primo semestre 2020;
- (ii) di approvare la relazione depositata agli atti della Società – con riferimento al grado di raggiungimento dello specifico obiettivo gestionale inerente alla tematica del personale nel primo semestre 2020 – da trasmettere alla Capogruppo per il successivo inoltro al Comune di Brescia;
- (iii) di disporre la pubblicazione sul sito internet del Gruppo Brescia Mobilità del presente provvedimento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e come indicato dal Comune di Brescia.

Brescia, 10 settembre 2020

IL LIQUIDATORE

